

新闻传播学院

研究生学位论文线上答辩相关规定

研究生学位论文答辩具有严肃性和规范性，考虑到答辩专家需现场讨论、计分、保密等各项因素，答辩需线下（现场）进行。若有特殊原因确实需线上视频答辩，需提交个人申请、经导师同意、报学院领导审批。

其中，个人申请内容包含以下几个方面：

1. 线上答辩的具体时间（博士）。
2. 若本人申请线上答辩，需详细描述具体原因和提供证明材料。
3. 仅允许一名校外专家申请线上参与答辩，需详细描述具体原因。

答辩主席必须线下参与答辩。

4. 经导师同意，报学院领导审批。

同时，线上答辩工作流程需注意以下几个方面：

1. 为确保线上答辩流程顺利进行，若本人申请线上答辩，申请人需联系 1 位答辩协助人线下协助和处理答辩过程中相关工作，答辩秘书和技术人员由学院统一安排。

2. 为确保线上答辩流程顺利进行，若校外专家申请线上答辩，申请人需委托 1 位答辩协助人提前与校外专家沟通答辩流程和细节；提前和学院技术人员沟通线上答辩设备等问题。

3. 在本市的答辩委员原则上应到答辩现场参加答辩，学院为到现场参加答辩的委员提供纸质版论文。

4. 答辩委员商定评价论文的标准,对是否同意申请人通过论文答辩和是否建议授予学位进行表决。以上工作过程需屏蔽学位申请人和旁听人员。

5. 在现场的答辩委员均需填写《研究生学位论文评定书》并提交答辩分数;请答辩协助人务必提前将电子版《研究生学位论文评定书》发送给不在现场的答辩委员,答辩委员需提前打印,答辩表决过程中填写《研究生学位论文评定书》并拍照,答辩结束前将照片提交答辩秘书留存。同时纸质版《研究生学位论文评定书》需在1个工作日内寄返学院归档。

6. 解除屏蔽,主席宣布答辩委员会对论文的评语、评分等级和投票结果,

7. 答辩记录和答辩决议分别由答辩秘书和答辩主席当场签字后交由研究生秘书归档。

新闻传播学院

2023年12月4日